

## แบบขอเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นระเบียบวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559

วันที่ .....

ชื่อ-นามสกุลของผู้เสนอ .....

ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้ : .....

โทรศัพท์ ..... โทรศัพท์มือถือ .....

โทรสาร ..... E-Mail .....

จำนวนหุ้นที่ถือครอง ..... หุ้น ระยะเวลาที่ถือหุ้น ..... เดือน

วาระที่ขอเสนอ : .....

วัตถุประสงค์ : [ ] เพื่อทราบ [ ] เพื่ออนุมัติ [ ] เพื่อพิจารณา

รายละเอียดพร้อมเหตุผลประกอบ : .....

และมีเอกสารประกอบเพื่อสนับสนุนข้อเสนอข้างต้น จำนวน ..... แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้น หลักฐานการถือหุ้น และเอกสารประกอบทั้งหมดถูกต้องทุกประการ และยินยอมให้บริษัทเปิดเผยข้อมูล หรือเอกสารหลักฐานดังกล่าวได้ เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ .....ผู้ถือหุ้น

(. .. .)

**หมายเหตุ :**

1. ผู้ถือหุ้นต้องแนบหลักฐานต่อไปนี้
  - 1.1 หลักฐานการถือหุ้น ได้แก่ สำเนาใบหุ้น หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์ หรือหลักฐานอื่นจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
  - 1.2 ในกรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา จะต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
  - 1.3 ในกรณีผู้ถือหุ้นนิติบุคคล จะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามที่ได้ลงชื่อในแบบขอเสนอนี้ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
2. กรณีผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเสนอระเบียบวาระ ผู้ถือหุ้นทุกรายต้องกรอก “แบบขอเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559” และลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน แล้วรวบรวมเป็นชุดเดียวกัน